Centro Nazionale Studi Manzoniani
Via G. Morone, 1 20121 - Milano
codice fiscale 80173130156

S T A T O P A T R I M O N I A L E
AL 31 DICEMBRE 2018

ATTIVITA'	31/12/2018		31/12/2017	
A) Crediti verso associati per versamento quote		*0*		*0*
B) Immobilizzazioni		*5.371.638*		*5.405.790*
1 Immobilizzazioni Immateriali	*0*		*0*	
2 Immobilizzazioni Materiali	5.349.638		5.385.790	
1 Terreni e fabbricati				
2 F.do amm.to terreni e fabbricati				
3 Impianti e macchinario	8.614		8.614	
4 F.do amm.to impianti e macchinario	-4.855		-3.132	
5 Altri beni	5.419.392		5.417.169	
6 F.do amm.to altri beni materiali	-73.513		-36.861	
7 Immobilzzazioni in corso e acconti				
3 Immobilizzazioni Finanziarie	22.000		20.000	
3 Altri titoli	22.000		20.000	
C) Attivo circolante		*1.022.266*		*998.207*
1 Rimanenze	808.723		800.298	
4 Prodotti finiti e merci	808.539		799.154	
6 Acconti	184		1.144	
2 Crediti				
1 Verso clienti	27.694		16.453	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	27.694		16.453	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo				
2 Crediti per liberalità da ricevere	85.000		102.500	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	67.500		67.500	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo	17.500		35.000	
3 Crediti v/enti no profit control.o coll.	0		0	
4 Crediti verso impr.controll.o coll.	0		0	
5 Verso altri	10.599		21.527	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	5.817		16.746	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo	4.781		4.781	
3) Att.finanz.che non costituiscono partecip.	0		0	
4) Disponibilità liquide	90.250		57.430	
1 Depositi bancari e postali	88.649		52.863	
3 Denaro e valori in cassa	1.601		4.567	
D) Ratei e risconti attivi		*4.056*		*2.929*
1 Ratei e risconti attivi	4.056		2.929	
TOTALE ATTIVITA'		*6.397.960*		*6.406.927*

PASSIVITA'	31/12/2018		31/12/2017	
A) Patrimonio netto		*6.247.617*		*6.215.884*
1 Patrimonio libero	32.057		324	
2 Capitale	6.215.560		6.215.560	
3 Patrimonio vincolato				
B) Fondi per rischi e oneri		*0*		*0*
C) Fondo trattamento di fine rapporto lavoro		*63.501*		*58.682*
D) Debiti		*41.900*		*70.465*
5 Acconti	0		0	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo				
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo				
6 Debiti verso fornitori	18.291		47.155	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	18.291		47.155	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo				
7 Debiti tributari	4.174		6.334	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	4.174		6.334	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo				
8 Debiti v/ist.di previd.e sicur.sociale	5.631		7.982	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	5.387		7.738	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo	244		244	
9 Debiti per rimb.spese di lav.vol.				
12 Altri debiti	13.803		8.994	
1 Esigibili entro l'esercizio successivo	13.803		8.994	
2 Esigibili oltre l'esercizio successivo				
E) Ratei e risconti passivi		*44.941*		*61.895*
1 Ratei e risconti passivi	44.941		61.895	
TOTALE PASSIVITA'		*6.397.960*		*6.406.927*

Centro Nazionale Studi Manzoniani

Via G. Morone, 1 20121 - Milano

codice fiscale 80173130156

C O N S U N T I V O D I G E S T I O N E

AL 31 DICEMBRE 2018

ONERI	31/12/2018	31/12/2017
1) Oneri da attività tipiche	**150.219**	**171.280**
1 . 1 Materie prime	14.025	0
1 . 2 Servizi	52.747	75.594
1 . 3 Godimento beni di terzi	0	0
1 . 4 Personale	79.316	81.590
1 . 5 Ammortamenti e svalutazioni	0	14.095
1 . 6 Oneri diversi di gestione	4.131	0
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	*0*	*0*
3) Oneri da attività accessorie	**62.175**	**75.063**
3 . 1 Materie prime	0	0
3 . 2 Servizi	27.030	44.640
3 . 3 Godimento beni di terzi	0	0
3 . 4 Personale	0	0
3 . 5 Ammortamenti	0	0
3 . 6 Oneri diversi di gestione	35.145	30.423
4) Oneri finanziari e patrimoniali	*0*	*0*
5) Oneri straordinari	*0*	*0*
6) Oneri di supporto generale	**215.111**	**203.361**
6 . 1 Materie prime	2.075	4.393
6 . 2 Servizi	80.054	83.719
6 . 3 Godimento beni di terzi	1.139	2.218
6 . 4 Personale	91.488	97.459
6 . 5 Ammortamenti e svalutazioni	28.990	
6 . 6 Oneri diversi di gestione	11.366	15.574
TOTALE ONERI	***427.505***	***449.704***

PROVENTI	31/12/2018	31/12/2017
1) Proventi da attività tipiche	**341.074**	**323.456**
1 . 1 da contributi su progetti	88.000	68.144
1 . 2 da contratti con enti pubblici	0	0
1 . 3 da soci e associati	50.000	50.000
1 . 4 da non soci	197.651	198.354
1 . 5 altri proventi	5.423	6.958
2) Proventi da raccolta fondi	**0**	**0**
3) Proventi da attività accessorie	**26.500**	**41.900**
4) Proventi finanziari e patrimoniali	**91.664**	**83.909**
4 . 1 da rapporti bancari	1	1.084
4 . 2 da altre attività	0	0
4 . 3 da patrimonio edilizio	91.664	82.825
4 . 4 da altri beni patrimoniali	0	0
5) Proventi straordinari	**0**	**0**
5 . 1 da attività finanziaria	0	0
5 . 2 da attività immobiliare	0	0
5 . 3 da altre attività	0	0
6) Altri proventi	*0*	*0*
TOTALE PROVENTI	**459.239**	**449.264**

RISULTATO DI GESTIONE	**31.733**	**-440**

Centro Nazionale Studi Manzoniani

Via G. Morone, 1 20121 Milano

codice fiscale 80173130156

P R E V E N T I V O D I G E S T I O N E

AL 31 DICEMBRE 2019

ONERI		31/12/2019
1) Oneri da attività tipiche		*165.650*
1 . 1 Materie prime	12.000	
1 . 2 Servizi	81.650	
1 . 3 Godimento beni di terzi	0	
1 . 4 Personale	72.000	
1 . 5 Ammortamenti e svalutazioni	0	
1 . 6 Oneri diversi di gestione	0	
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi		*0*
3) Oneri da attività accessorie		*56.536*
3 . 1 Materie prime	0	
3 . 2 Servizi	27.276	
3 . 3 Godimento beni di terzi	0	
3 . 4 Personale	0	
3 . 5 Ammortamenti	0	
3 . 6 Oneri diversi di gestione	29.260	
4) Oneri finanziari e patrimoniali		*0*
5) Oneri straordinari		*0*
5 . 1 su prestiti bancari	0	
5 . 2 su altri prestiti	0	
5 . 3 da patrimonio edilizio	0	
6) Oneri di supporto generale		*187.680*
6 . 1 Materie prime	1.500	
6 . 2 Servizi	74.760	
6 . 3 Godimento beni di terzi	1.200	
6 . 4 Personale	96.000	
6 . 5 Oneri diversi di gestione	14.220	
TOTALE ONERI		*409.866*

PROVENTI		31/12/2019
1) Proventi da attività tipiche		*282.450*
1 . 1 da contributi su progetti	38.000	
1 . 2 da contratti con enti pubblici	0	
1 . 3 da soci e associati	50.000	
1 . 4 da non soci	194.100	
1 . 5 altri proventi	350	
2) Proventi da raccolta fondi		*0*
3) Proventi da attività accessorie		*25.000*
4) Proventi finanziari e patrimoniali		*80.000*
4 . 1 da rapporti bancari	0	
4 . 2 da altre attività	0	
4 . 3 da patrimonio edilizio	80.000	
4 . 4 da altri beni patrimoniali	0	
5) Proventi straordinari		*0*
6) Altri proventi		*0*
TOTALE PROVENTI		*387.450*

RISULTATO DI GESTIONE	-22.416

All. II D

CENTRO NAZIONALE STUDI MANZONIANI

Via G. Morone, 1 20121 - Milano
codice fiscale 80173130156

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018

Premessa

Il Centro Nazionale Studi Manzoniani è stato costituito il giorno 8 luglio 1937 con regio decreto n. 1679 e svolge la sua attività di studio e diffusione dell'opera di Alessandro Manzoni così come stabilito dall'art. 2 del suo Statuto. Il Centro esercita attività direttamente connesse ai dettami istituzionali nel pieno rispetto di tutte le normative previste in materia.
La sede legale e amministrativa è in via Girolamo Morone n. 1 a Milano, in quella che fu l'abitazione di Alessandro Manzoni. Ha una sede distaccata in via Rugabella, 10 (sempre a Milano).

Criteri di formazione

Il presente bilancio è conforme agli articoli 2423 e seguenti del codice civile, la presente nota integrativa è parte integrante del bilancio d'esercizio.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.18 non si discostano dai medesimi utilizzati nel corso dell'esercizio precedente. La valutazione delle voci è stata condotta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. In particolare:

- le immobilizzazioni (materiali e immateriali) sono state iscritte al costo d'acquisto. Gli incrementi riguardano acquisti effettuati nel corso dell'anno. Sono state apportate delle svalutazioni del valore di alcuni beni legate alla loro obsolescenza. Non risulta ci siano state dismissioni nel corso dell'esercizio;
- le rimanenze di volumi dell'Edizione Nazionale sono state iscritte al valore di presumibile realizzo;
- i crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo;
- le disponibilità liquide sono valutate al loro valore nominale;
- i ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base della loro competenza economica;
- il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei dipendenti alla chiusura dell'esercizio, dedotte le anticipazioni corrisposte;
- i debiti sono indicati tra le passività al loro valore nominale;
- i costi ed i ricavi sono iscritti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Informazioni sullo stato patrimoniale

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 5.389.638 (€ 5.385.790 nel precedente esercizio). In particolare sono costituite come segue:

Descrizione	Costo storico	Rivalutazioni e svalutazioni	Acquisizioni e cessioni	Fondo ammortamento	Valore finale
1) Terreni e fabbricati	0	0	0	0	0
2) Impianti e macchinari	8.614	0	0	4.855	3.759
3) Attrezzature industriali e commerciali	0	0	0	0	0
4) Altri beni	5.417.169	-23.872	2.222	49.640	5.345.879
Totali	**5.425.783**	**-23.872**	**2.222**	**54.495**	**5.349.638**

In particolare la voce relativa agli altri beni" è così composta:

Descrizione	Saldo finale

Attrezzature	3.478
Mobili e arredamenti	36.335
Biblioteca	5.305.358
Macchine d'ufficio elettroniche	3.708
Totali	**5.345.879**

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie si riferiscono alle somme vincolate dal Centro per far fronte al pagamento del trattamento di fine rapporto di una dipendente. Il valore non si è modificato nel corso dell'anno, fatto salvo l'invito del Collegio dei revisori a provvedere, quando possibile, a una congrua integrazione. Nel corso del 2011 erano stati vincolati 40.000 euro presso una primaria compagnia assicurativa in un'unica polizza intestata al Centro Nazionale. Nel corso dell'anno il Presidente, considerata la motivazione per cui si è proceduto all'investimento e la sua destinazione, ha ritenuto più opportuno intestare le somme vincolate direttamente ai dipendenti quindi durante il 2012 tale somma è stata disinvestita per essere immediatamente rinvestita nominativamente sui due dipendenti.

Purtroppo nel corso del 2016 uno dei due dipendenti, per gravi motivi di salute, ha dato le proprie dimissioni. Il Centro, avendo anticipato una quota di quanto a lui dovuto, ha provveduto alla liquidazione nel corso dei primi mesi del 2017.

Rimanenze

Le rimanenze si riferiscono ai volumi dell'Edizione Nazionale presenti presso i magazzini del Centro. Le movimentazioni della voce sono le seguenti:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Rimanenze di libri	799.154	808.539	9.385
Totali	**799.154**	**808.359**	**9.385**

Le rimanenze sono valutate al prezzo di copertina adeguatamente abbattuto per tener conto dell'effettiva possibilità di realizzazione dalla cessione dei volumi.

Acconti

Gli acconti si riferiscono a versamenti in eccesso effettuati nel corso dell'anno. Le somme sono state considerate acconti su future forniture.

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Acconti a fornitori	1.144	184	-960
Totali	**1.144**	**184**	**-960**

Crediti

I crediti indicati nell'attivo circolante ammontano ad € 123.293 (140.480 nel precedente esercizio).

Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

Descrizione	Valore nominale	Fondo svalutazione	Fondo svalutazione interessi di mora	Valore netto
Verso Sottoscrittori - esigibili entro l'esercizio successivo	28.102	408	0	27.694
Per contributi e liberalità da ricevere – entro l'esercizio successivo	67.500	0	0	67.500
Per liberalità da ricevere - oltre	17.500	0	0	17.500

l'esercizio successivo				
Verso Altri - esigibili entro l'esercizio successivo	5.817	0	0	5.817
Verso Altri - esigibili oltre l'esercizio successivo	4.781	0	0	4.781
Totali	**123.701**	**408**	**0**	**123.293**

I crediti "per contributi da ricevere" si riferiscono al contributo deliberato dal Comune di Milano che è di competenza del 2018 ma che verrà erogato nel corso del 2019.
I crediti "per liberalità da ricevere" si riferiscono alla convenzione firmata con la fondazione Mansutti che si è offerta di versare a Casa Manzoni contributi nei prossimi anni in misura di 17.500 euro annui.
Tra i crediti verso altri particolare importanza rivestono i crediti tributari (per 5.398 euro), ne residua una somma dovuta per l'amministrazione dell'immobile di via Rugabella.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 90.250 (€ 57.430 nel precedente esercizio).

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Denaro e valori in cassa	4.567	1.601	-2.966
Depositi bancari e postali	52.863	88.649	35.786
Totali	**57.430**	**90.250**	**32.820**

Patrimonio netto

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 6.247.618 (€ 6.215.884 nel precedente esercizio).
Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste:

Descrizione	Valore iniziale	Risultato d'esercizio	Destinazione del risultato d'es.	Valore finale
Patrimonio	6.215.560			6.215.560
Risultati degli esercizi precedenti	324		31.734	32.058
Risultato dell'esercizio	0	31.734	-31.734	0
Totali	**6.215.884**	**31.734**	**0**	**6.247.618**

Trattamento di fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 63.501 (€ 58.682 nel precedente esercizio).

Descrizione	Saldo iniziale	Accantonamenti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio	Altri movimenti	Saldo finale
Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	58.682	9.221	-4.175	-227	63.501
Totali	**58.682**	**9.221**	**-4.175**	**-227**	**63.501**

Gli "altri movimenti" si riferiscono all'imposta sostitutiva sul TFR.

Fondo rischi e oneri

L'accantonamento al fondo è stato effettuato per i canoni di locazione non percepiti ed attualmente trattati in via giudiziale.

Descrizione	Saldo iniziale	Accantonamenti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio	Altri movimenti	Saldo finale
Fondo rischi	14.581	0	0	0	14.581
Totali	**14.581**	**0**	**0**	**0**	**14.581**

Debiti

I debiti sono iscritti tra le passività per complessivi € 41.900 (70.465 nel precedente esercizio).La composizione e le variazioni della voce sono di seguito riportate:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Debiti verso fornitori	47.155	18.291	-28.864
Debiti tributari	6.334	4.174	-2.160
Debiti vs. istituti di previdenza e sicurezza sociale	7.982	5.631	-2.351
Altri debiti	8.994	13.803	4.809
Totali	**70.465**	**41.900**	**-28.566**

Informazioni sul consuntivo di gestione

Oneri da attività tipiche

Gli oneri di attività tipiche, intendendo con questa indicazione non solo l'Edizione Nazionale delle opere manzoniane ma anche quanto strettamente legato alla ricerca e alla diffusione della conoscenza dell'opera e della figura di Alessandro Manzoni, come la complementare gestione museale e le attività connesse, sono stati pari ad € 150.219 (€ 171.280 nel precedente esercizio).
In particolare tali oneri sono così costituiti:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Stampe	38.037	12.646	-25.391
Spese per eventi	2.876	33.745	30.869
Gestione sito internet	1.923	5.436	3.513
Manutenzioni e altro	4.459	0	-4.459
Gestione servizio biglietteria museo	28.300	0	-28.300
Dipendenti per biglietteria e visite	81.590	79.316	-2.274
Ammortam./Svalutazione cespiti	14.095	0	-14.095
Acquisti pubblicazioni e materiale	0	14.025	14.025
Oneri diversi di gestione	0	5.051	5.051
Totali	**171.280**	**150.219**	**-21.061**

Il costo delle "stampe" si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la prosecuzione dell'Edizione Nazionale (il primo tra i compiti statutari del Centro).

Oneri da attività accessorie

Gli oneri di attività accessorie, intendendo quelle legate alla gestione sia di casa Manzoni per eventi culturali sia alla gestione degli immobili di via Rugabella (che con legato sono stati affidati al Centro Nazionale). Nel corso del 2018 sono stati sostenuti costi per € 62.175 (75.063 nel precedente esercizio).

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Elaborazione dati	4.319	4.319	0
Manutenzioni su immobile	8.300	1.061	-7.239
Spese condominiali	32.022	21.650	-10.372
Imposte e tasse	30.423	35.145	4.722
Totali	**75.063**	**62.175**	**-12.889**

Le imposte e le tasse registrate in questa sezione sono quelle strettamente inerenti alla gestione dell'immobile di via Rugabella (Imu, Tasi, Tarsu ed Ires).

Oneri di supporto generale

Gli oneri di supporto generale sono quelli che si riferiscono alla gestione complessiva di Casa Manzoni e che sono indispensabili alla sua vita e al suo funzionamento.
Nel 2018 sono stati sostenuti costi per € 215.111 (€ 203.361 nel 2017).

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Acquisto beni di consumo	4.317	0	-4.317
Acquisto libri	2.468	0	-2.468
Acquisto cancelleria	1.091	1.923	832
Spese di trasporto	252	0	-252
Manutenzioni e riparazioni e contr.ass.	26.620	23.351	-3.269
Gas per riscaldamento	17.152	15.657	-1.495
Utenze telefoniche	2.355	2.624	269
Utenze energetiche	13.395	15.047	1.652
Compensi per la sicurezza	1.269	0	-1.269
Compensi occasionali	200	0	-200
Spese pulizia locali	10.901	10.053	-848
Elaborazione dati	8.571	8.642	71
Spese postali e valori bollati	0	695	-695
Assicurazioni	1.223	1.395	172
Spese bancarie	2.025	1.528	-497
Locazione stampante	2.218	1.139	-1.079
Spese per missioni e riunioni Consiglio	7.941	3.607	-4.334
Variazione rimanenze libri	-3.736	-9.385	-5.649
Stipendi dipendenti	70.457	64.278	-6.179
Oneri sociali su stipendi	20.386	21.590	1.204
Trattamento di fine rapporto	5.387	5.620	233
Costo servizio ausiliario	1.229	0	-1.229
Ammortamenti cespiti	0	14.503	14.503
Svalutazione cespiti	0	23.872	23.872
Altri costi ed oneri	2.337	4.438	2.101
Perdite su crediti	802	0	-802

Imposte	4.501	4.534	33
Totali	**203.361**	**215.111**	**11.750**

Proventi da attività tipiche

I proventi di gestione nel corso del 2018 sono stati pari ad € 459.239 (€ 449.264 nel corso del precedente esercizio).

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Contributi ministeriali	68.144	88.000	19.856
Contributi comunali	50.000	50.000	0
Sottoscrizioni volumi	16.281	42.227	25.946
Gestione Museo e visite	88.660	81.910	-6.750
Erogazioni liberali	90.050	70.515	-19.535
Cinque per mille	353	346	-7
Altri proventi	9.968	8.077	-1.891
Locations	41.900	26.500	-15.400
Interessi attivi bancari/postali	1.084	1	-1.083
Locazioni	82.825	91.664	8.839
Totali	**449.264**	**459.239**	**9.957**

Tra le "erogazioni liberali" hanno trovato posto i contributi volontari versati dalla Fondazione Mansutti e da un benefattore che di anno in anno rende possibile la prosecuzione dell'attività del CNSM.

Incidenza dei trasferimenti pubblici

Si allega un prospetto riepilogativo dei trasferimenti pubblici dell'ultimo triennio. I finanziamenti ministeriali sono stati utilizzati per l'Edizione Nazionale e la ricerca. Quelli comunali anche per la gestione e la promozione culturale .

Descrizione	2018	2017	2016	2015
Contributi ministeriali	88.000	68.144	88.142	55.000
Contributi comunali	50.000	50.000	50.000	50.000
Totali	**138.000**	**118.144**	**138.142**	**115.000**

I dati relativi all'incasso del contributo per il 5 per mille è indicato nel prospetto dei "proventi da attività tipiche".

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Allo scopo di fornire le informazioni previste dalla l. 124/2017 si allega il prospetto che segue:

Descrizione	2018
Contributi ministeriali	88.000
Contributi comunali	50.000
Contributo 5 per mille	353
Totali	**138.353**

Analisi di bilancio e andamento della gestione

L'esame del bilancio consuntivo dovrebbe portare all'approvazione di documenti da trasmettere, con il relativo verbale, anzitutto al Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo (MIBACT), che sostiene il CNSM con un contributo annuo sulla base della iscrizione nella «tabella triennale», e con un finanziamento destinato alla Edizione Nazionale; parimenti all'Amministrazione comunale di Milano, che, nel rispetto dell'accordo sottoscritto il 23 dicembre 2014, destina al CNSM un contributo annuo di almeno € 35.000 (a oggi di € 50.000); in secondo all'Ufficio del registro delle persone giuridiche della Prefettura di Milano.
I documenti di bilancio vengono per altro diffusi in rete, quindi resi moti a tutti: a quanti sostengono in vario modo l'attività del CNSM, ai visitatori della Casa di Alessandro Manzoni, che con la loro presenza in un continuo oggi consentono l'accesso ai visitatori dell'indomani.
Analizzare il bilancio 2018 comporta ampliare la riflessione a un percorso quinquennale, e considerare quanto questo CD, e ciascuno dei suoi membri, ha dato e ha ricevuto nell'adempimento di questo gratificante mandato. Si può affermare – con il conforto della voce pubblica – che oggi il CNSM / Casa di Alessandro Manzoni si propone, e non solo nel contesto milanese, con una sua precipua presenza culturale, anche grazie al recupero di tutti gli spazi e al conseguente restauro operato da IntesaSanpaolo.

È compito del CD verificare la corretta esecuzione da parte del rappresentante legale delle delibere consiliari, e rispondere insieme a come sia stato rispettato il dettato statutario, interpretato lo spirito della lezione manzoniana.
Tra queste mura, più che altrove, si vivono stimoli e contraddizioni di una tradizione lombarda italiana europea, tradizione umanistica illuministica cristiana, che ha in Manzoni il riferimento zenitale, almeno per chi ha il compito di dare voce di attualità critica, nella dissoluzione mediatica, al suo messaggio storico e rinnovativo.

Parafrasando i tecnicismi economici-amministrativi della nota integrativa possiamo considerare, interfacciando *ONERI* e *PROVENTI*, le voci che condizionano materialmente la vita e l'attività del CNSM.
La tutela e la fruibilità dell'edificio comporta la presenza di un custode, la responsabilità di segreteria, interventi ordinari e straordinari, pulizia, garanzie assicurative, gestione degli impianti, servizi di luce, gas, telefono, ottimizzazione degli strumenti informatici, ecc. I costi d'esercizio e del personale ricadono interamente a carico del CNSM, e in parte, se necessario, sul contributo dell'Amministrazione comunale (cui compete la manutenzione straordinaria dell'edificio).
Questi costi sono stati coperti, nel corso del 2018, dai proventi degli affitti dei locali di via Rugabella (in totale quattro, di cui concluso anticipatamente a luglio), da contributi liberali, da accordi per ospitalità di manifestazioni artistiche promozionali e anche benefiche, e anche da contratti per 'locazioni promozionali'. Per manifestazioni culturali in collaborazione è stato generalmente richiesto solo il rimborso delle spese sostenute (movimentazioni, pulizie, straordinari).

In questo quinquennio il CNSM ha ampliato la propria offerta museale che, dopo varie sperimentazioni e limitati collaudi, si è organizzata autonomamente, con la istituzione di un biglietto d'ingresso e l'assunzione attraverso concorso di collaboratori all'accoglienza e alla guida dei visitatori nelle stanze storiche e nel percorso espositivo. In relazione alla annualità dei nostri bilanci, il CD ha sempre ritenuto non solo opportuno ma pregiudiziale stipulare dei contratti a tempo determinato, come è stato fatto nel pieno rispetto delle norme di legge, grazie all'assistenza dello Studio Fidanza e del Centro Servizi 3. I salari i contributi previdenziali e quant'altro dovuto ai collaboratori nel corso del 2018 sono stati per altro coperti dagli introiti dei biglietti venduti (€ 5 ed € 3).
Non è compito di questo CD, che non può assumere impegni di spesa al di là della scadenza del proprio mandato, affrontando il problema delle collaborazioni e della custodia nel contesto delle vigenti leggi, che, se da una parte tutelano il lavoro di molti giovani attivi a tempo determinato, dall'altro escludono dal beneficio tutti i giovani precari dello stato che ha emanato la legge. Sarebbe forse opportuno che la legge sul terzo Settore considerasse le contraddizioni e trovasse una soluzione più consona a istituzioni

virtualmente pubbliche, come la Fondazione CNSM.

Impegno primario, lo detta lo Statuto, del CNSM è stata la continuazione dell'Edizione Nazione delle *Opere*. Il contributo ministeriale per l'anno 2018 (nessun contributo nel 2017) di € 50.000 (che viene sommato nel prospetto alla dotazione per un totale di € 88.000) ha consentito la stampa del primo volume della collana, con gli *Inni Sacri* e le *Odi civili* a cura di Pierantonio Frare e una complementare Appendice a cura del coordinatore del Comitato scientifico, e la ripresa degli «Annali Manzoniani»; vede realizzato nel corrente anno 2019 il secondo ricchissimo volume dei *Carteggi familiari.*
Le collane del CNSM offrono a un pubblico prevalentemente di studiosi, alle Università, alle Biblioteche, alle Istituzioni culturali italiane e straniere i risultati delle ricerche che il Centro stesso promuove e coordina. In questo ambito sarà più che opportuna una profonda riflessione per la ricostituzione del Comitato scientifico, in un confronto collaborativo con le Università e la garanzia delle Accademie storiche.

L'opportuna e probabilmente necessaria adesione al 'Terzo Settore' obbligherà a una revisione dello Statuto: dovrebbe essere occasione per un positivo adeguamento alle nuove realtà culturali, nell'ambito della comunità civile internazionale, nell'adeguamento, con misura manzoniana, all'universo informatizzato della comunicazione.
Milano, 30 maggio 2019

(Angelo Stella)

"CENTRO NAZIONALE STUDI MANZONIANI"
VIA GEROLAMO MORONE, 1
20121 - MILANO
codice fiscale 80173130156

RELAZIONE DEI REVISORI AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2018

Signori Consiglieri,
abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Fondazione chiuso al 31 dicembre 2018. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete agli amministratori del Centro Nazionale Studi Manzoniani è invece nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato sulla revisione contabile.
Il nostro esame è stato condotto al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.
Il procedimento di revisione contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'ente e con il suo aspetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti in bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. In particolare si è vigilato sul regolare pagamento delle imposte, delle ritenute d'acconto e dei contributi per il personale dipendente e per i professionisti che hanno collaborato con il Centro. Abbiamo inoltre verificato la congruità dei canoni di locazione richiesti rispetto al mercato dei proventi degli affitti attivi. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.
A nostro giudizio il soprammenzionato bilancio d'esercizio del Centro Nazionale Studi Manzoniani è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente.
Noi Revisori concordiamo con il bilancio presentato al 31 dicembre 2018 e ne raccomandiamo la Vostra approvazione.
Per il 2019 si raccomanda, di pianificare con la massima attenzione le spese da sostenere tenendo sempre presente che l'interesse primario da tutelare è quello della continuità dell'ente (che al momento è certamente assicurato).
Considerato che buona parte delle disponibilità finanziarie della Fondazione proviene da benefattori privati, è necessario essere oculati nella gestione delle spese di gestione e cercare di minimizzare il più possibile i costi (con particolare riferimento al costo del lavoro) aumentandone al massimo la produttività.
Con la scadenza dei contratti di lavoro si consiglia un'attenta valutazione del personale attualmente in forza in modo da poter trattenere (con contratti post job-act) solo i dipendenti più motivati e capaci di gestire le diverse situazioni in autonomia e procedere a nuove assunzioni a tempo determinato per gli altri (eventualmente ce ne fossero).
Come per lo scorso anno si consiglia di voler individuare modalità più performanti per organizzare i dipendenti tanto da rendere più efficiente la gestione degli ingressi.
Per quel che riguarda l'Edizione Nazionale considerata la prevedibile diminuzione del contributo ministeriale (per fatti "esterni" a Casa Manzoni), deve comportare una maggiore attenzione alle spese di redazione e stampa redigendo dei budget il più possibile precisi, da cui risulti ogni tipo di spesa si andrà a sostenere per la redazione dei volumi.
Si consiglia quindi di procedere alla pubblicazione degli ulteriori volumi dell'Edizione Nazionale come da programma solo dopo un attento lavoro di pianificazione finanziaria che tenga conto da un

lato degli effettivi costi "finali" di redazione e stampa e dall'altro dei contributi promessi dal Ministero.
Il preventivo chiude con un risultato negativo determinato fondamentalmente proprio dalla riduzione dei contributi ministeriali. Si raccomanda di proseguire sulla strada di una costante e attenta valutazione delle spese correnti per limitarle alle risorse effettivamente disponibili.
Inoltre vista l'età lavorativa dei dipendenti, si consiglia di procedere ad accantonare almeno 25.000 euro per far fronte alla futura probabile richiesta di Trattamento di Fine Rapporto ed in modo da evitare che tale costo possa gravare esclusivamente su un esercizio.
L'ultima nota riguarda mostre e location che impegnano Casa Manzoni sia finanziariamente che logisticamente, purtroppo non tutte sono funzionali né alla visibilità della Fondazione né al miglioramento della situazione economica e finanziaria quindi sono economicamente da sconsigliarsi.
Raccomandiamo al Consiglio per la Sua approvazione il bilancio preventivo del 2019.

I Revisori
Dott. Carlo Capaccioni .....
Dott. Benedetto Luigi Compagnoni .....
Dott. Lorenzo Magliulo .....